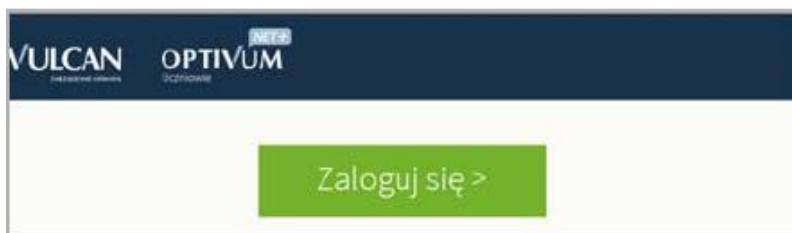
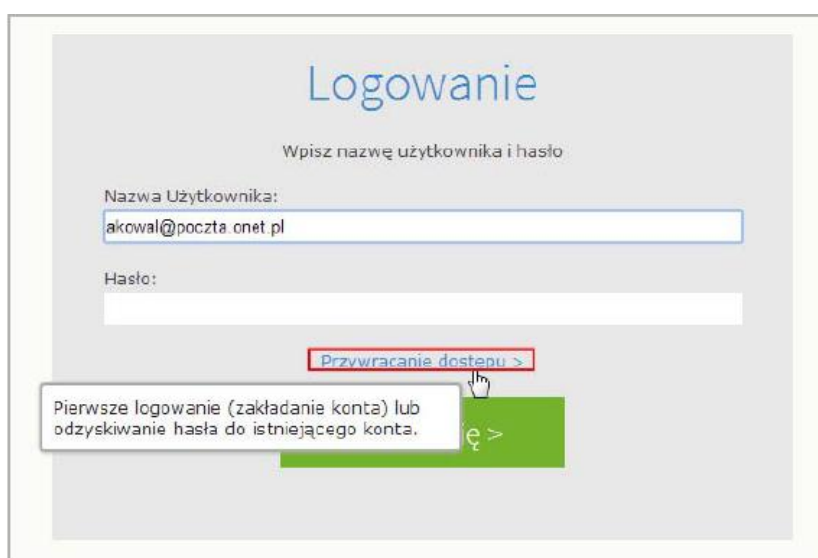



## Instrukcja aktywacji konta rodzica w systemie Vulcan

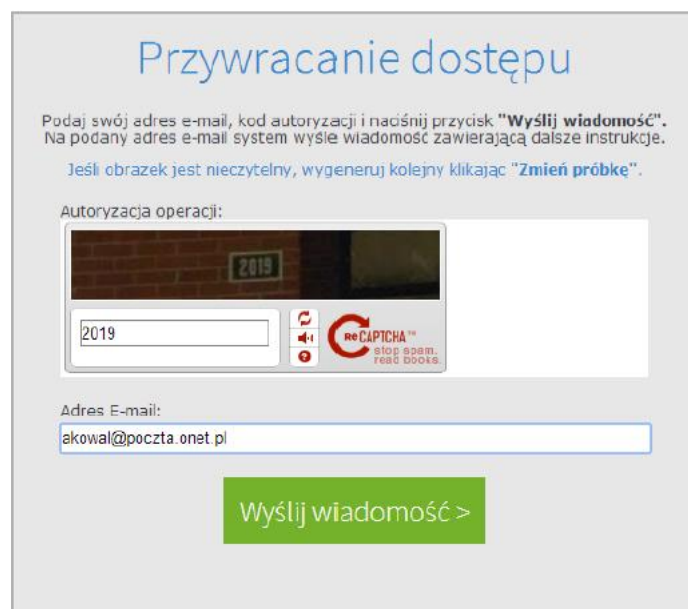
1. Uruchom przeglądarkę stron internetowych, wprowadź adres <https://uonetplus.vulcan.net.pl/gminawronki> i naciśnij klawisz **Enter**.
2. Na wyświetlonej stronie startowej witryny kliknij przycisk **Zaloguj się**.



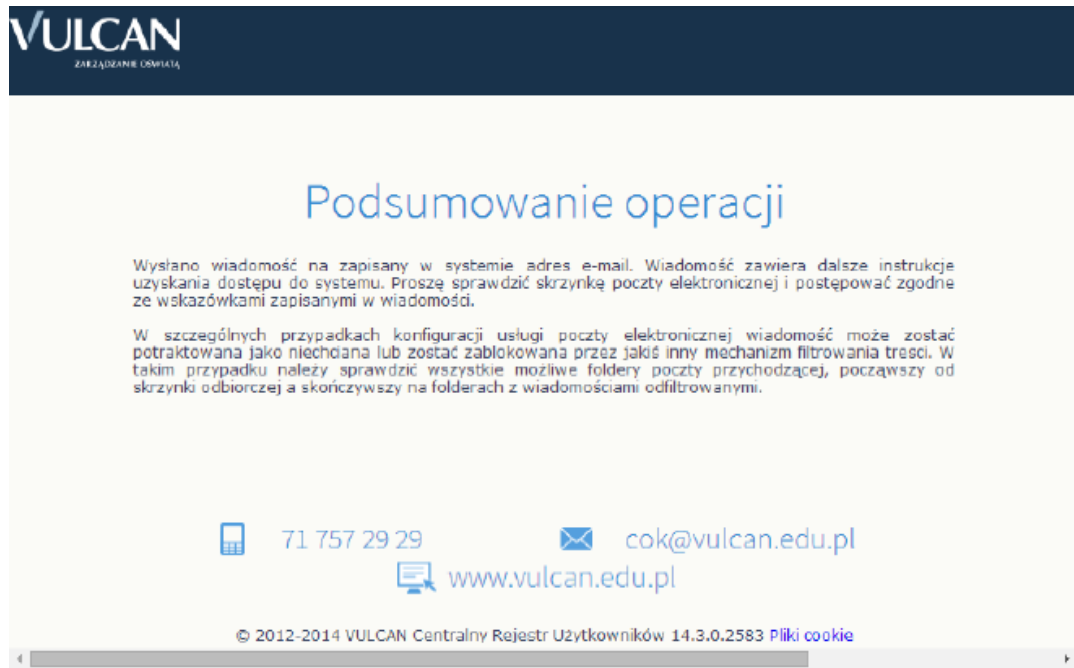
3. W oknie **Logowanie** w polu **Nazwa Użytkownika** wprowadź swój adres mailowy, a następnie kliknij odsyłacz **Przywracanie dostępu**.



4. W oknie **Przywracanie dostępu** dokonaj autoryzacji operacji poprzez przepisanie tekstu z obrazka. Jeśli tekst jest nieczytelny, wygeneruj następny klikając przycisk . Następnie w polu **Adres E-mail** wprowadź swój email i kliknij przycisk **Wyślij wiadomość**.



Wyświetli się strona z informacją, że na zapisany w systemie adres email wysłano wiadomość, zawierającą dalsze instrukcje.



- Odbierz wiadomość, przeczytaj ją i kliknij odsyłacz do strony, na której możliwe będzie wprowadzenie hasła dostępu.

**Centralny Rejestr Użytkowników - aktywacja konta/przypomnienie hasła**  
Vulcan Central User Federation Service [noreply@noreply.vulcan.net.pl]

**Wysłano:** 4 lipca 2014 14:45  
**Do:** Anna Kowal

Witamy w systemie!

System "Centralny Rejestr Użytkowników" (<https://cufsrc.vulcan.net.pl:443/>) informuje, że ktoś zażądał przypomnienia hasła dla użytkownika będącego właścicielem niniejszego adresu e-mail.  
Dane konta w systemie dla którego zażądano przypomnienia hasła:

E-mail: akowal@poczta.onet.pl

Jeśli to pomyłka, proszę zignorować niniejszy e-mail - hasło pozostanie bez zmian i nie zostanie nikomu ujawnione.  
W przeciwnym wypadku, aby nadać (nowe) hasło uaktywniające dostęp do systemu należy kliknąć w poniższy link:

<https://cufsrc.vulcan.net.pl:443/gim5afk/AccountManage/UnlockResponse/f5be6785-b660-412c-9e73-4d5d5e5fab60>

Na stronie, która się uruchomi po kliknięciu powyższego linku należy określić dwukrotnie (nowe) hasło.

Ta wiadomość została wygenerowana automatycznie.  
Proszę nie odpowiadać na ten list.



- Na stronie **Przywracanie hasła użytkownika** dokonaj ponownie autoryzacji operacji, wprowadź hasło w polach **Nowe hasło** i **Powtórz nowe hasło** i kliknij przycisk **Ustaw nowe hasło**.

## Aktywacja konta

Podaj kod autoryzacji oraz nowe hasło dla konta **anka@vulcan.pl**  
i naciśnij przycisk "Ustaw Nowe Hasło".

Jeśli obrazek jest nieczytelny, wygeneruj kolejny naciskając "Zmień próbkę".

Autoryzacja operacji:

Nowe hasło:  
●●●●●●●●

Powtórz nowe hasło:  
●●●●●●●●

Ustaw nowe hasło >




Wyświetli się strona **Podsumowanie operacji** zawierająca informację, że hasło zostało zmienione.

**VULCAN**  
ZARZĄDZANIĘ OSWIECĄ

## Podsumowanie operacji

Hasło użytkownika **akowal@poczta.onet.pl** zostało zmienione.

Można zamknąć okno przeglądarki, ponownie otworzyć witrynę aplikacji i zalogować się podając parę email/hasło lub skorzystać z wybranej zewnętrznej usługi uwierzytelniania.

 71 757 29 29       [cok@vulcan.edu.pl](mailto:cok@vulcan.edu.pl)  
 [www.vulcan.edu.pl](http://www.vulcan.edu.pl)

© 2012-2014 VULCAN Centralny Rejestr Użytkowników 14.3.0.2583 Pliki cookie

7. Zamknij okno przeglądarki.
8. Przejdź do strony startowej dziennika: <https://uonetplus.vulcan.net.pl/gminawronki> .
9. W oknie **Logowanie** wprowadź swój adres email i utworzone podczas pierwszego logowania hasło i kliknij przycisk **Zaloguj się**.

# Logowanie

Wpisz nazwę użytkownika i hasło

Nazwa Użytkownika:  
akowal@poczta.onet.pl


Hasło:  
.....




[Przywrócić dostęp >](#)


Zaloguj się >

Nastąpi przekierowanie na stronę dzienniczka ucznia.

## Dobry wieczór!

 **Uczeń**

-  Nie masz nowych wiadomości
-  Napisz nową wiadomość
-  Zobacz wszystkie wiadomości



Po zakończeniu pracy z dzienniczkiem należy się wylogować.

Życzymy miłego korzystania.