



**Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału  
przedszkolnego  
w Szkole Podstawowej nr 1  
im. Janusza Korczaka we Wronkach  
na rok szkolny 2019/2020**

**Dane osobowe kandydata i rodziców**

*(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)*

<b>Imię/Imiona i Nazwisko dziecka</b>		
<b>Data i miejsce urodzenia dziecka</b>		
<b>PESEL dziecka</b> <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>		
<b>Adres miejsca zamieszkania dziecka</b>	Kod pocztowy	
	Miejscowość	
	Ulica	
	Numer domu /numer mieszkania	
<b>Adres miejsca zameldowania dziecka na pobyt stały</b>	Kod pocztowy	
	Miejscowość	
	Ulica	
	Numer domu /numer mieszkania	
<b>Dodatkowe informacje o dziecku</b>		
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Tak	Nie
Numer orzeczenia		
Poradnia, która wydała orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		
Typ orzeczenia (rodzaj niepełnosprawności)		
Dodatkowe informacje o dziecku		
<b>Dane osobowe matki/opiekunki prawnej</b>	Imię	
	Nazwisko	
<b>Adres miejsca zamieszkania matki/opiekunki prawnej</b>	Kod pocztowy	
	Miejscowość	
	Ulica	
	Numer domu /numer mieszkania	
	Telefon kontaktowy	
	Adres poczty elektronicznej	

<b>Dane osobowe ojca/ opiekuna prawnego</b>	Imię	
	Nazwisko	
<b>Adres miejsca zamieszkania ojca/ opiekuna prawnego</b>	Kod pocztowy	
	Miejscowość	
	Ulica	
	Numer domu /numer mieszkania	
	Telefon kontaktowy	
	Adres poczty elektronicznej	

### **Kryteria przyjęć (przy spełnionych kryteriach proszę wpisać TAK/NIE)**

<b>Kryteria ustawowe</b>		
1.	Wielodzietność rodziny (podać liczbę dzieci)	
2.	Niepełnosprawność kandydata – przedstawić dokument poświadczający niepełnosprawność	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców – przedstawić dokument poświadczający o niepełnosprawności	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata – przedstawić dokumenty poświadczające niepełnosprawność	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata – przedstawić dokument poświadczający niepełnosprawność	
6.	Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie – podpisanie oświadczenia o samotnym wychowaniu	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą – przedstawić dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą	
<b>Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego</b>		
1.	Oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują albo rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący są zatrudnieni na umowę o pracę, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	40
2.	Jeden rodzic/opiekun prawny pracuje, jest zatrudniony na umowę o pracę, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	20
3.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tej samej szkoły/ oddziału przedszkolnego, do którego o przyjęcie stara się kandydat	10
4.	Dzieci zamieszkałe na terenach wiejskich	5

### **Oświadczenie o wielodzietności**

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że nasza rodzina spełnia kryteria wielodzietności (rodzina wychowuje troje lub więcej dzieci).

W rodzinie wychowuje się .....(wpisać ile) dzieci.

jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis rodziców/ opiekunów prawnych

## Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko

.....

(imię i nazwisko dziecka)

Ojciec/matka ..... nie bierze udziału w jego

(imię i nazwisko rodzica)

wychowaniu.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

*Miejscowość, data*

.....

*Podpis rodziców/ opiekunów prawnych*

### Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy** z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) i ustawy z 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60 z późn. zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest Szkoła Podstawowa nr 1 im. Janusza Korczaka we Wronkach.

### Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

.....

*Miejscowość, data*

.....

*Czytelny podpis rodzica kandydata*

## **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH – PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO**

Stosując się do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (dalej jako: „**RODO**”), informujemy Panią/Pana, iż:

1. Administratorem podanych danych osobowych jest: *Szkoła Podstawowa nr 1 im. Janusza Korczaka ul. Mickiewicza 5, 64-510 Wronki*, zwany dalej **Administratorem**.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: [jedynka.wronki@akcja.pl](mailto:jedynka.wronki@akcja.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe / dane osobowe dziecka przetwarzane będą w celu wypełniania zadań Administratora związanych z przyjęciem dziecka do przedszkola, przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, a następnie zawarcia umowy dotyczącej odpłatności, związanych z uczęszczaniem dziecka do przedszkola, a także o ile zostanie udzielona zgoda - w celu promocji przedszkola czy prezentacji osiągnięć dziecka.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych / danych dziecka jest art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, art. 9 ust. 2 lit. g RODO (jeżeli będą przetwarzane dane tzw. szczególnej kategorii np. dotyczące zdrowia) w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe. Dane osobowe mogą być także przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (Pani / Pana zgoda, o ile zostanie ona udzielona) – dotyczy danych osobowych, co do których przedszkole nie ma obowiązku ich przetwarzania (np. wizerunek dziecka w celu promocji przedszkola czy osiągnięć dziecka); a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w celu zawarcia / wykonania umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi informatycznej, prawnej, kadrowej, księgowej.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z odpowiednich przepisów prawa. Nie dotyczy to danych osobowych, które są przetwarzane na podstawie zgody, w takich sytuacjach podanie danych osobowych jest dobrowolne.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - 1) dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia Pani/Pana danych osobowych (otrzymania ich kopii), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, chyba, że realizacja tych praw nie jest zgodna z przepisami obowiązującego prawa (m.in. z RODO);
  - 2) wniesienia skargi do organu nadzorczego (obecnie Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
8. Pani/Pana dane osobowe / dane dziecka nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Pani / Pana dane osobowe / dane dziecka nie będą przekazywane do państw spoza EOG.
9. Jeżeli dane osobowe są przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Pani/Pana dane osobowe / dane osobowe dziecka będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa.

***Zapoznałem/-am się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej.***

Data, podpis

.....